

L'Aubrière, association culturelle et d'animation de Fondettes, recrute un(e) Coordinateur(trice) du pôle des arts (musique/théâtre/danse/arts plastiques)

Poste à temps plein à pourvoir au 1^{er} septembre. Candidature avec CV et lettre de motivation à adresser par courriel à : direction.aubriere@gmail.com avant le 30 juin. Pour tout renseignement, tél : 02 47 42 20 76

L'Aubrière est une association Loi 1901 qui œuvre dans le domaine socioculturel en proposant à un large public des activités socioéducatives et culturelles.

Responsabilités générales

Sous la supervision du directeur général, vous serez chargé(e) :

- D'organiser, d'animer et de mettre en œuvre le projet d'établissement et le projet pédagogique de l'école de musique ;
- De planifier les activités pédagogiques pour l'ensemble des disciplines du pôle
- De coordonner les programmes d'enseignement avec les professeurs et intervenants
- De créer de la transversalité au sein de la structure

Activités principales :

LA CONDUITE DU PROJET PEDAGOGIQUE : définir les orientations pédagogiques en lien avec les finalités du projet associatif.

- Élaborer, en collaboration avec les professeurs et intervenants l'organisation de la saison (plannings, besoins en matériels etc.).
- Assurer la mise en place et le bon déroulement des cours ainsi que le suivi des élèves : organiser l'évaluation des élèves : examens de fin d'année (s'il y a lieu) avec les professeurs, suivi des bulletins...
- Procéder à l'évaluation de la qualité de l'enseignement en mettant en place des outils d'évaluation permettant un bon suivi.
- Assurer le lien avec nos adhérents et favoriser l'information permettant la participation à la vie associative.
- Animer les commissions composées d'administrateurs au sein du pôle des arts et participer aux différents groupes de travail interne et/ou externe à la structure.
- Développer les partenariats extérieurs et le travail en réseau.
- Participer à la conduite des projets transversaux

LA GESTION ADMINISTRATIVE

- Administrer la base de données des élèves (saisie, suivi...).
- Organiser les inscriptions du pôle des arts.
- Suivre le budget annuel du pôle des arts (budget de fonctionnement et d'investissement, budgets par actions, dossiers de demande de subventions).
- Préparer et envoyer des courriers et courriels aux élèves et à leurs familles.
- Rendre compte régulièrement de l'activité du pôle
- Préparer les instances de concertation (commissions et rendez-vous de suivi avec la Direction) : proposition d'ordre du jour, animation de réunions en autonomie ou en binôme avec la direction.
- Elaborer un projet complet du pôle des arts (présentant l'action, le budget prévisionnel, l'organisation générale...) pour validation auprès de la direction et du conseil d'administration.

LA COORDINATION DE L'EQUIPE PEDAGOGIQUE

- Animer et encadrer l'équipe pédagogique composée de salariés et de bénévoles
- Etre référent et force de proposition sur les orientations pédagogique.
- Procéder aux entretiens de recrutement après validation auprès de la direction générale.
- Contrôler et suivre les absences des élèves.
- Organiser la vie musicale : élaborer et organiser les manifestations artistiques en collaboration étroite avec les permanents de l'association.

LA DIFFUSION ET LA PRODUCTION

- Proposer et mettre en place des animations artistiques et/ou productions en lien avec le coordinateur de la programmation culturelle.
- Participer à la conduite de projets transversaux
- Participer au développement des partenariats extérieurs.

EXERCICE DU POSTE

Conditions particulières d'exercice du métier

- Convention collective de l'animation, temps plein 35h/semaine, rémunération sur l'indice brut 350.
- Planning hebdomadaire fixé conjointement avec la direction.
- Le temps de travail peut varier en fonction des besoins de l'association et des projets.

Compétences spécifiques, diplômes, permis

- Certification de compétences pédagogiques et artistiques : diplôme d'état ou équivalence dans le domaine de l'enseignement artistique
- Permis B

Positionnement

- Placé (e) sous la responsabilité de la direction générale de l'association.
- Encadrement de l'équipe pédagogique du pôle des arts

APTITUDES REQUISES

Savoir faire

- Conduire et animer des séances d'enseignement individuel et collectif
- Techniques de médiation, animation et régulation de groupe
- Construire et développer des partenariats dans le cadre de la mise en œuvre de projets innovants en concertation avec l'équipe pédagogique
- Développer des actions extérieures - sensibilisation aux nouvelles pratiques artistiques et aux nouveaux publics

Savoir être

- Réactivité, adaptabilité et disponibilité
- Autonomie, esprit d'initiative, de proposition, sens des responsabilités
- Rigueur, sens de l'organisation
- Capacité d'écoute, de dialogue et d'observation
- Qualités relationnelles, diplomatie notamment face à la gestion de conflits éventuels
- Qualités pédagogiques
- Sens du travail en équipe
- Discretion professionnelle et devoir de réserve